

POŠTOVNÍ PODMÍNKY

ROZLET servis s.r.o.

(Platí od 01. 1. 2013)

OBSAH

Vnitrostátní poštovní zásilky

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek

- 1 Poskytování poštovních služeb
- 2 Obsah poštovní zásilky
- 3 Balení poštovní zásilky
- 4 Poštovní adresa
- 5 Náležitosti poštovní zásilky
- 6 Uzavření smlouvy o poskytnutí poštovní služby
- 7 Uzavření smlouvy, jestliže podnik podání nestvrzuje
- 8 Uzavření smlouvy, jestliže podnik podání stvrzuje
- 9 Cena poštovní služby

SLUŽBY, KTERÉ LZE ZVOLIT

Článek

- 10 Základní ustanovení
- 11 Obyčejná zásilka
- 11a Obyčejný balík
- 12 Doporučená zásilka
- 13 Dodejka
- 14 Dodání do vlastních rukou
- 15 Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta
- 16 Dobírka
- 17 Zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky
- 18 Prodloužení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky

DODÁNÍ

Článek

- 19 Prokazování některých podmínek pro dodání
- 20 Dodání poštovní zásilky, jejíž převzetí příjemce nepotvrzuje
- 21 Dodání poštovní zásilky, jejíž převzetí příjemce potvrzuje a která není určena do vlastních rukou nebo do vlastních rukou výhradně jen adresáta
- 22 Dodání poštovní zásilky, jejíž převzetí příjemce potvrzuje a která je určena do vlastních rukou nebo do vlastních rukou výhradně jen adresáta
- 23 Zvláštní podmínky pro dodání
- 24 Způsobnost k úkonům souvisejícím s dodáním
- 25 Změna místa dodání
- 26 Smrt a zánik adresáta
- 27 Zvláštní ustanovení o dodání
- 28 Vrácení poštovní zásilky

ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ O POSKYTOVÁNÍ POŠTOVNÍCH SLUŽEB

Článek	
33	Otevření poštovní zásilky z rozhodnutí podniku
34	Článek zrušen
35	Úschova poštovní zásilky
36	Prodej poštovní zásilky nebo její části
37	Zničení poštovní zásilky nebo její části
38	Žádost odesílatele o změnu uzavřené smlouvy
39	Žádost odesílatele o dodatečné stvrzení podání
40	Reklamace dodání
41	Reklamace výplaty dobírkové částky
42	Reklamace poškození nebo úbytku obsahu
43	Jiná reklamace
44	Reklamace uplatněná v zahraničí
45	Náhrada škody
46	Vrácení ceny nebo její části
47	Odpovědnost podniku
48	Závěrečná a přechodná ustanovení

Část šestá ÚČINNOST

SAMOSTATNÉ PŘÍLOHY

POŠTOVNÍCH PODMÍNEK – ZÁKLADNÍ POŠTOVNÍ SLUŽBY

Příloha č. 1	Hmotnost a rozměry jednotlivých druhů poštovních zásilek
Příloha č. 2	Nejvyšší dovolená hmotnost poštovních zásilek
Příloha č. 3	Rozměry poštovních zásilek - největší dovolené rozměry
Příloha č. 4	Nejmenší dovolené rozměry poštovních zásilek

DÍL I

Vnitrostátní poštovní zásilky

ČÁST PRVNÍ

Základní ustanovení

Článek 1

Poskytování poštovních služeb

1. Poštovní služby poskytuje ROZLET servis s.r.o. (dále jen „podnik“) na základě zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách).
2. Podílí-li se na poskytnutí poštovní služby smluvní partner podniku, jedná jeho jménem a na jeho účet.
3. Jestliže je v dalším textu použit výraz „pošta“, rozumí se tím sídlo podniku nebo jeho smluvního partnera, která se podílí na poskytnutí poštovní služby.

Článek 2

Obsah poštovní zásilky

1. Obsah poštovní zásilky mohou, s výjimkami dále uvedenými, tvořit jakékoliv věci.
2. Obsahem poštovní zásilky nesmějí být
 - a) výbušniny,
 - b) radioaktivní látky,
 - c) omamné a psychotropní látky,
 - d) jedovaté a žíravé látky,
 - e) nakažlivé biologické látky,
 - f) tuhý oxid uhličitý,
 - g) tlakové nádoby, stlačené nebo zkapalněné plyny a plyny v roztocích,
 - h) biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní chemické látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako nebezpečné podle § 5 zákona 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), vyhláška č. 474/2002 Sb., kterou se provádí zákon č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona,
 - i) živí obratlovci.
3. Nejde-li o případ podle odstavce 2, jen za splnění dále uvedených zvláštních podmínek mohou být obsahem poštovní zásilky
 - a) biologické látky podléhající zkáze – za podmínky, že zkažené látky nebudou obtěžovat své okolí zápachem a neproniknou obalem poštovní zásilky,
 - b) jiná živá zvířata než obratlovci – za podmínky, že jim během poskytnutí poštovní služby nebude zapotřebí poskytovat zvláštní péči a pozornost,
 - c) snadno rozbitelné věci – za podmínky, že jsou upraveny zvláštním tomu odpovídajícím způsobem tak, aby se v důsledku běžných manipulací s poštovní zásilkou nemohly poškodit,
 - d) tekutiny – za podmínky, že nemohou vytéci z obalu poštovní zásilky nebo tímto obalem prosáknout.

4. Peníze, drahé kovy a kameny a výrobky z nich, šperky a obdobně cenné věci, cenné papíry (cestovní šeky, šeky na doručitele, směnky apod.), platební karty, poukázky na odběr zboží nebo služeb mohou být obsahem poštovní zásilky jen tehdy, je-li to u určité poštovní služby výslovně stanoveno.

Článek 3 **Balení poštovní zásilky**

1. Poštovní zásilka musí být upravena a zajištěna tak, aby věci tvořící její obsah
 - a) nemohly ohrozit lidské zdraví a bezpečnost,
 - b) nevyvolávaly nepříjemné smyslové vjemy,
 - c) nemohly poškodit jiné poštovní zásilky nebo zařízení používaná podnikem.
2. Poštovní zásilka musí být zajištěna tak, aby nebylo možno vniknout dovnitř bez zanechání zjevných stop.
3. Vnější a vnitřní balení musí být přiměřené
 - a) povaze a hmotnosti věcí tvořících obsah,
 - b) způsobu a délce přemístování poštovní zásilky,
 - c) způsobu, jakým se s poštovní zásilkou bude během poskytování poštovní služby manipulovat, včetně případného třídění za pomoci mechanických zařízení.
4. Vnější a vnitřní balení musí být
 - a) dostatečně pevné k tomu, aby účinně chránilo věci tvořící obsah proti možnému poškození v důsledku kontaktu s jinými poštovními zásilkami (třením, tlakem a nárazem),
 - b) dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah nebyly poškozeny v důsledku klimatických vlivů.
5. Věci tvořící obsah musí být zajištěny tak, aby se nemohly poškodit třením, tlakem a nárazem mezi sebou a obalem nebo mezi sebou navzájem.
6. Poštovní zásilka musí být upravena tak, aby umožňovala bezpečnou a snadnou manipulaci. Pokud je hmotnost poštovní zásilky vyšší než 15 kg, poštovní zásilka musí být upravena tak, aby s ní mohly bezpečně a snadno manipulovat dvě osoby.
7. Nezabalená věc může být poštovní zásilkou jen tehdy, jestliže je dostatečně tuhá a jestliže
 - a) je to v dalším textu výslovně předepsáno, nebo
 - b) ke splnění požadavků podle odstavců 1 až 6 není nutno věc zabalit a nehrozí nebezpečí, že by se při běžném zacházení s poštovní zásilkou mohla část přepravované věci oddělit.
8. Vnější obal poštovní zásilky nesmí nést stopy předchozího použití při službě poskytnuté podnikem.

Článek 4 **Poštovní adresa**

1. Poštovní adresa adresáta musí být uvedena tak přesně, aby nevznikly pochybnosti, kde a komu má podnik poštovní zásilku dodat.
2. Poštovní adresa v následujícím pořadí obsahuje
 - a) označení adresáta – u fyzické osoby její jméno a příjmení, k nimž může být připojen další identifikátor, např. datum narození, je-li použit v souladu s právními předpisy¹⁾; u právnické osoby její název nebo obchodní firma, případně i označení příslušné organizační složky,
 - b) má-li být poštovní zásilka adresátovi dodána prostřednictvím jiné fyzické nebo právnické osoby (dále jen „prostředník“), i její dostatečně přesné označení, nejvýše však v rozsahu označení adresáta podle písmene a),

- c) místo dodání – název ulice, náměstí apod., pokud se v tomto místě užívají; číslo domu, případně i číslo bytu; název obce, její části apod., pokud není součástí údaje podle písmene e),
- d) poštovní směrovací číslo přidělené podnikem poště, která je pro danou poštovní adresu podnikem určena jako adresní pošta; místo poštovního směrovacího čísla adresní pošty může být použito poštovní směrovací číslo přidělené podnikem místu dodání nebo zvláštní poštovní směrovací číslo přidělené podnikem adresátovi,
- e) název adresní pošty, případně název místa dodání.

¹⁾ Například zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

- 3. Má-li být poštovní zásilka dodána prostřednictvím poštovní přihrádky nebo dodávací schránky, poštovní adresa v následujícím pořadí obsahuje
 - a) označení adresáta podle odstavce 2 písm. a),
 - b) má-li být poštovní zásilka adresátovi dodána prostřednictvím prostředníka, i jeho dostatečně přesné označení, nejvýše však v rozsahu označení adresáta podle odstavce 2 písm. a),
 - c) údaj „poštovní přihrádka“ nebo jiný obdobný údaj doplněný jejím číslem, nebo podnikem stanovené označení dodávací schránky,
 - d) poštovní směrovací číslo přidělené podnikem poště, u níž je poštovní přihrádka zřízena, nebo poště, která má prostřednictvím dodávací schránky poštovní zásilku dodat,
 - e) název pošty podle písmene d).V poštovní adrese podle tohoto odstavce se nesmějí uvádět údaje podle odstavce 2 písm. c).
- 4. U fyzické osoby může být použita též adresa poste restante. Taková poštovní adresa v následujícím pořadí obsahuje
 - a) jméno a příjmení adresáta, k nimž může být připojen další identifikátor, např. datum narození, je-li použit v souladu s právními předpisy¹⁾,
 - b) údaj „poste restante“,
 - c) poštovní směrovací číslo přidělené podnikem poště, která byla pro vyzvednutí poštovní zásilky zvolena,
 - d) název pošty podle písmene c).
- 5. Označení právnické osoby, které by mohlo být zaměněno za označení fyzické osoby, musí být doplněno tak, aby bylo zamezeno nebezpečí takové záměny.
- 6. Má-li být poštovní zásilka v případě, že adresátem je prezident republiky, člen vlády, předseda Ústavního soudu, nejvyšší státní zástupce, prezident Nejvyššího kontrolního úřadu, guvernér České národní banky, veřejný ochránce práv, poslanec nebo senátor, dodána způsobem stanoveným v tomto dílu pro dodání právnické osobě, musí být jméno a příjmení adresáta doplněno dodatkem vyjadřujícím toto postavení adresáta. Má-li být poštovní zásilka v případě, že adresátem je advokát, soudní exekutor, notář, patentový zástupce, daňový poradce nebo podnikatel, který je fyzickou osobou, dodána způsobem stanoveným v tomto dílu pro dodání právnické osobě, musí být za jménem a příjmením adresáta uveden dodatek vyjadřující toto postavení adresáta.
- 7. Je-li v poštovní adrese uvedena na prvním místě právnická osoba a na druhém místě fyzická osoba, za adresáta se považuje právnická osoba. Je-li v poštovní adrese uvedeno na prvním místě jméno a příjmení fyzické osoby a na druhém místě označení právnické osoby, za adresáta se považuje fyzická osoba s tím, že poštovní zásilka má být dodána prostřednictvím této právnické osoby. Je-li v poštovní

adrese namísto jména a příjmení určité fyzické osoby uvedena pouze její funkce v právnické osobě, za adresáta se považuje právnická osoba.

8. Je-li v poštovní adrese uvedeno několik fyzických osob svými jmény a příjmeními nebo společným označením (např. „manželé“), za adresáta může podnik považovat kohokoliv z nich.
9. Na poštovní zásilce, jejíž podání podnik stvrzuje, musí být uvedena poštovní adresa odesílatele. Na poštovní zásilce, jejíž podání podnik nestvrzuje, poštovní adresa odesílatele uvedena být nemusí. Pro poštovní adresu odesílatele platí obdobně ustanovení odstavců 1 až 8 o poštovní adrese adresáta. Poštovní adresa odesílatele podle odstavce 3 může být doplněna údaji podle odstavce 2 písm. c); tento doplněk však musí být uveden slovy „bytem v“, „se sídlem v“ apod. a nesmí v něm být uvedeno poštovní směrovací číslo.

Je-li však poštovní adresa odesílatele v zahraničí, platí pro ni obdobně ustanovení článku 104 (poštovní podmínky pro poštovní zásilky do zahraničí).

Článek 5 **Náležitosti poštovní zásilky**

1. Poštovní adresa poštovní zásilky musí být napsána latinkou, a to čitelně, přehledně, dostatečně velkým písmem a bez přepisování; je-li poštovní adresa psána strojem, na počítači apod., písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Je-li poštovní adresa psána rukou, označení adresáta musí být napsáno hůlkovým písmem. Poštovní směrovací číslo a název příslušné pošty se nesmějí podtrhávat.
2. Poštovní adresa musí být napsána takovým prostředkem, aby nemohlo dojít k jejímu vymazání, pozměnění nebo ke ztrátě její čitelnosti. Zejména nesmí být napsána pomocí tužky, průklepu nebo průpisu. Poštovní adresa adresáta nesmí být napsána červenou barvou nebo prostředkem obsahujícím luminiscenční barvivo.
3. Poštovní adresy adresáta a odesílatele musí být napsány podélně na té straně poštovní zásilky, která je pro tento účel svými rozměry, úpravou apod. nejvhodnější. Nejmenší přípustné rozměry této strany jsou 14 x 9 cm; poštovní zásilky válcového tvaru jsou přípustné za podmínky, že jejich délka je nejméně 14 cm a průměr nejméně 3 cm. Poštovní adresy nemohou být napsány na té straně obálky, na níž jsou chlopně.
4. Podnik je oprávněn umísťovat na povrch poštovní zásilky své poznámky vztahující se k poskytnutí poštovní služby, nalepovat na něj své nálepky a opatřovat poštovní známky a povrch poštovní zásilky otisky svých razítek včetně reklamních otisků. Na poštovní zásilce může být uvedena spisová značka či jiná obdobná poznámka odesílatele týkající se jejího obsahu.
5. Úprava poštovní zásilky musí umožňovat nalepení poštovních známek a zacházení podle odstavců 3 a 4. K těmto účelům lze použít i štítek s rozměry nejméně 14 x 9 cm, který je nalepen na poštovní zásilce. Není-li taková úprava z vážných důvodů možná, lze použít adresní vlaječku schválenou podnikem; ta musí být k poštovní zásilce pevně připojena.
6. Adresní údaje, poštovní známky a poznámky se na příslušnou plochu umísťují takto:
 - a) v pravé dolní čtvrtině poštovní adresa adresáta,
 - b) v pravé horní čtvrtině poštovní známky,
 - c) v levé horní čtvrtině poštovní adresa odesílatele; pod ní poznámky nebo nálepky týkající se zvolené poštovní služby, obsahu poštovní zásilky nebo způsobu, jakým se má s poštovní zásilkou zacházet.

Článek 6 **Uzavření smlouvy o poskytnutí poštovní služby**

1. Smlouva o poskytnutí poštovní služby (dále jen „smlouva“) je uzavřena poštovním podáním (dále jen „podání“).

- 2a. Od ustanovení poštovních podmínek se lze odchýlit s výjimkou článků 2 a 3, článku 4 odst. 1, 5 a 7 a článků 45 a 47.
2. Práva a povinnosti odesílatele a podniku při poskytnutí poštovní služby se řídí touto částí poštovních podmínek, kterou odesílatel zvolil, případně i těmi odchylkami a doplňky poštovních podmínek, na nichž se odesílatel s podnikem dohodl.
3. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která o poskytnutí poštovní služby žádá.
4. Žádat o poskytnutí poštovní služby lze v době k tomu podnikem určené
 - a) u pověřené pošty označené podnikovým logem,
 - b) u pracovníka podniku nebo jeho smluvního partnera mimo poštu, který k tomu byl podnikem písemně pověřen (dále jen „pověřený pracovník“),
 - c) v případech uvedených dále i vložením do poštovní schránky označené informačním štítkem podniku.
5. Prokáže-li se dodatečně, že podnik při podání zjistil nebo uvedl některý údaj v rozporu se skutečným stavem, práva a povinnosti vyplývající z uzavřené smlouvy se dále řídí skutečným stavem.

Článek 7

Uzavření smlouvy, jestliže podnik podání nestvrzuje

1. Poštovní zásilka může být vložena do poštovní schránky. V takovém případě se za den podání považuje den nejbližšího výběru poštovní schránky uvedeného na jejím informačním štítku; ke dni, v němž byla poštovní zásilka do poštovní schránky skutečně vložena, se nepřihlíží.
2. Je-li poštovní zásilka podána u pošty nebo u pověřeného pracovníka, za den podání se považuje den, v němž byl podnik o poštovní službu požádán. Jestliže však příslušná osoba v prostorách pošty nebo v blízkosti pověřeného pracovníka projevila vůli o poskytnutí poštovní služby požádat, z příčin na straně podniku však svou žádost mohla uplatnit až následující den, za den podání se považuje předchozí den.
3. Podnik může opatřit poštovní zásilku svým razítkem obsahujícím údaj o dni, kdy došlo k podání.

Článek 8

Uzavření smlouvy, jestliže podnik podání stvrzuje

1. Za den podání se považuje den, v němž byl podnik o poštovní službu požádán. Jestliže však příslušná osoba v prostorách pošty nebo v blízkosti pověřeného pracovníka projevila vůli o poskytnutí poštovní služby požádat, z příčin na straně podniku však svou žádost mohla uplatnit až následující den, za den podání se považuje předchozí den.
2. Podání podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem. Podací stvrzenka vyplněná odesílatelem, není-li dohodnuto jinak, podle předtisku se předloží společně s poštovní zásilkou, jíž se týká; pro její vyplnění platí obdobně ustanovení čl. 5 odst. 1.
3. Pošta nebo pověřený pracovník jménem podniku v podací stvrzence stvrzuje
 - a) údaje uvedené odesílatelem,
 - b) jaká poštovní služba byla zvolena,
 - c) podací číslo poštovní zásilky,
 - d) den podání,
 - e) cenu poštovní služby; pokud nebyla v hotovosti uhrazena celá cena, uvede se současně i ta její část, která byla uhrazena v hotovosti,
 - f) hmotnost zjištěnou při podání.

4. Hmotnost podle odstavce 3 písm. f) se zjišťuje s přesností, jež je pro příslušnou službu stanovena, přičemž se zaokrouhluje nahoru. Jestliže při podání u pověřeného pracovníka nelze zjistit hmotnost s požadovanou přesností, do podací stvrzenky se vyznačí méně přesný údaj. Přesnou hmotnost zjistí podnik co nejdříve dodatečně, přičemž zjištěný údaj bez průtahů sdělí dohodnutým způsobem odesílateli; tento údaj platí, nejde-li o zjevnou nesprávnost. Má-li upřesnění hmotnosti vliv na cenu poštovní služby, odesílatel a podnik bez průtahů vzájemně vyrovnají takto vzniklé rozdíly.
5. Podací číslo poštovní zásilky podle odstavce 3 písm. c) může být v případě podání u pověřeného pracovníka podnikem následně změněno. Nové podací číslo podnik bez průtahů sdělí dohodnutým způsobem odesílateli.
6. V podací stvrzence se užívá zkratk stanovených podnikem.
7. Na žádost vystaví podnik jeden či více opisů podací stvrzenky.
8. Podnik může opatřit poštovní zásilku svým razítkem obsahujícím údaj o dni, kdy došlo k podání.

Článek 9 Cena poštovní služby

1. Cena poštovní služby se stanoví podle ceníku.
2. Cena za poštovní službu, která je osvobozena od daně z přidané hodnoty, se hradí pomocí poštovních známek, jimiž se opatří poštovní zásilka před jejím podáním.
3. Jde-li o poštovní zásilku, jejíž podání podnik stvrzuje, celou cenu nebo její část lze hradit také v hotovosti při podání.
4. Pro úhradu ceny může být sjednán jiný způsob než podle odstavce 2 a 3.
5. Odesílatel je povinen dodatečně uhradit cenu nebo její část,
 - a) jestliže ji při podání neuhradil, ač ji uhradit měl,
 - b) jestliže povinnost její úhrady vznikla až po podání.
6. Jestliže nebyla uhrazena cena nebo její část, přičemž poštovní zásilka byla vložena do poštovní schránky, podnik požádá adresáta, aby tuto cenu nebo její část, zvýšenou případně o zvláštní příplatek podle ceníku, uhradil za odesílatele. Pokud adresát tuto částku neuhradí, podnik může poštovní zásilku vrátit odesílateli.
7. Jestliže má být uhrazen zvláštní příplatek podle čl. 12 odst. 2 nebo čl. 14 odst. 2, podnik požádá o jeho úhradu adresáta. Pokud adresát tento příplatek neuhradí, podnik může poštovní zásilku vrátit odesílateli.
8. Podnik na žádost stvrdí cenu, která byla uhrazena v hotovosti; to neplatí, jestliže je cena uhrazená v hotovosti uvedena v podací stvrzence.
9. Podnik na žádost stvrdí částku, která byla při zakoupení poštovních známek uhrazena v hotovosti.

ČÁST DRUHÁ

Služby, které lze zvolit

Článek 10 Základní ustanovení

1. Dodát poštovní zásilku lze prostřednictvím některé ze služeb uvedených v člancích 11 až 16. Jestliže je v dalším textu použito obchodní jméno této služby ve významu „poštovní zásilka“, rozumí se tím

poštovní zásilka podaná za podmínek platných pro tuto službu (např. „cenným psaním“ se rozumí poštovní zásilka podaná za podmínek platných pro službu „cenné psaní“).

2. Odesílatel může mimo to zvolit též jednu či více doplňkových služeb uvedených v člancích 17 až 22d.
3. Ustanovení článků 2 až 9 platí jen tehdy, nestanoví-li se v člancích 11 až 22d něco jiného.

Článek 11 Obyčejná zásilka

1. Podání obyčejné zásilky podnik nestvrzuje. Obyčejnou zásilku dodá podnik bez toho, že by mu příjemce převzetí potvrdil.
2. Za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu obyčejné zásilky podnik neodpovídá.
3. Hmotnost obyčejné zásilky může činit nejvýše 2 kg.
4. Délka obyčejné zásilky nesmí přesahovat 60 cm, součet všech jejích tří rozměrů nesmí přesahovat 90 cm. Největší přípustné rozměry obyčejné zásilky, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzují obdobně.
5. Poštovní služba se poskytne za sníženou cenu, jestliže jsou splněny následující podmínky:
 - a) obyčejná zásilka má pravoúhlý tvar,
 - b) obyčejnou zásilku tvoří nesložený kartonový lístek, nebo je její obsah vložen do zalepené obálky; tvoří-li obyčejnou zásilku kartonový lístek, smí se na něj nalepit výstřižky, nálepky apod. z tenkého papíru, musí však být nalepeny celou plochou,
 - c) obyčejná zásilka má délku nejvýše 23,1 cm a šířku nejvýše 16,4 cm,
 - d) tloušťka obyčejné zásilky nepřesahuje 0,5 cm, její hmotnost nepřesahuje 50 g.
6. Jestliže se adresát a podnik dohodnou, že cenu uhradí adresát po dodání obyčejné zásilky, odesílatel cenu nehradí.

Článek 11a Obyčejný balík

1. Podání obyčejného balíku podnik nestvrzuje. Obyčejný balík dodá podnik bez toho, že by mu příjemce převzetí potvrdil.
2. Za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu obyčejného balíku podnik neodpovídá.
3. Nejmenší přípustná hmotnost obyčejného balíku musí přesahovat 2 kg. To neplatí, přesahuje-li jeden z rozměrů rozměr uvedený v čl. 11 odst. 4. Hmotnost obyčejného balíku může činit nejvýše 20 kg. Pro obyčejný balík s hmotností větší než 10 kg platí, že není základní službou ve smyslu § 3 odst. 1 písm. b) zákona o poštovních službách.
4. Délka obyčejného balíku nesmí přesahovat 240 cm, součet všech jeho tří rozměrů nesmí přesahovat 300 cm. Největší přípustné rozměry obyčejného balíku, který nemá pravoúhlý tvar, se posuzují obdobně.
5. Poštovní služba se poskytne za zvýšenou cenu, jestliže
 - a) délka obyčejného balíku přesahuje 180 cm; obyčejný balík, který nemá pravoúhlý tvar, se posuzuje obdobně,
 - b) součet všech tří rozměrů obyčejného balíku přesahuje 240 cm; obyčejný balík, který nemá pravoúhlý tvar, se posuzuje obdobně.
6. Jestliže se adresát a podnik dohodnou, že cenu uhradí adresát po dodání obyčejného balíku, odesílatel cenu nehradí.

Článek 12

Doporučená zásilka

1. Podání doporučené zásilky podnik stvrzuje. Doporučenou zásilku dodá podnik jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí.
2. Ustanovení odstavce 1 věta druhá neplatí, pokud se dodává zvláštním způsobem podle čl. 32 odst. 3; v takovém případě potvrdí dodání tímto zvláštním způsobem ve svých dokladech podnik.
3. Pokud odesílatel použije zvláštní obálku podle č. 17 odst. 4, která má zelený pruh, platí, že zvolil poštovní službu podle tohoto článku.
4. Za škodu vzniklou ztrátou doporučené zásilky podnik odpovídá; v případě ztráty uhradí náhradu v paušální výši 520 Kč. Za ztrátu se považuje i úplné zničení doporučené zásilky nebo úbytek celého obsahu doporučené zásilky. Za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu doporučené zásilky podnik odpovídá, a to až do výše 520 Kč.
5. Hmotnost doporučené zásilky může činit nejvýše 2 kg. Při podání se hmotnost zjišťuje s přesností na 10 g.
6. Délka doporučené zásilky nesmí přesahovat 60 cm, součet všech jejích tří rozměrů nesmí přesahovat 90 cm. Největší přípustné rozměry doporučené zásilky, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzují obdobně.
7. Poštovní služba se poskytne za sníženou cenu, jestliže jsou splněny následující podmínky:
 - a) doporučená zásilka má pravoúhlý tvar,
 - b) doporučenou zásilku tvoří nesložený kartonový lístek, nebo je její obsah vložen do zalepené obálky; tvoří-li doporučenou zásilku kartonový lístek, smí se na něj nalepit výstřižky, nálepky apod. z tenkého papíru, musí však být nalepeny celou plochou,
 - c) doporučená zásilka má délku nejvýše 23,1 cm a šířku nejvýše 16,4 cm,
 - d) tloušťka doporučené zásilky nepřesahuje 0,5 cm, její hmotnost nepřesahuje 50 g.
8. Jestliže se adresát a podnik dohodnou, že cenu uhradí adresát doporučené zásilky, odesílatel cenu nehradí. Doplnkové služby uvedené v člancích 17 až 22d nelze zvolit.
9. Služba doporučená zásilka je poskytována ve variantách doporučené psaní a doporučený balíček blíže vymezených v ceníku.

Článek 14

Dodejka

1. V případě této doplňkové služby podnik opatří odesílateli písemné potvrzení prokazující dodání poštovní zásilky příjemci (dále jen „dodejka“).
2. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík.
3. Dodejka má formu stanovenou podnikem. Dodejka vyplněná odesílatelem podle předtisku se předá společně s poštovní zásilkou.
4. Odesílatel může použít též zvláštní obálku, jejíž součástí je dodejka. Při použití této zvláštní obálky může odesílatel požadovat, aby v dodejce, v případě podle písmene g) i na jiné části obálky, byly uvedeny některé z následujících údajů:
 - a) ve který den, případně i ve kterou hodinu a minutu byla poštovní zásilka dodána,
 - b) jméno a příjmení příjemce, jakož i jeho vztah k adresátovi a způsob prokázání jeho oprávnění k převzetí poštovní zásilky, není-li příjemce adresátem,

- c) podpis příjemce potvrzující převzetí poštovní zásilky,
 - d) jméno a příjmení fyzické osoby, která jménem podniku poštovní zásilku příjemci předala, jakož i její podpis potvrzující, že se tak stalo,
 - e) byla-li poštovní zásilka dodána způsobem podle čl. 25 odst. 16 až 19 nebo čl. 26 odst. 9 až 12,
 - 1. ve který den byla uložena a ve který den byla připravena k vyzvednutí,
 - 2. jméno a příjmení fyzické osoby, která se jménem podniku o dodání poštovní zásilky způsobem podle čl. 25 odst. 2 až 8 a čl. 26 odst. 2 a 3 pokusila, jakož i její podpis potvrzující, že tento pokus byl vykonán, že adresát byl k vyzvednutí poštovní zásilky stanoveným způsobem vyzván a že mu bylo stanoveným způsobem předáno poučení o právních důsledcích (odstavec 6),
 - f) byla-li poštovní zásilka dodána způsobem podle čl. 32 odst. 3,
 - 1. ve který den byla uložena a ve který den byla připravena k vyzvednutí,
 - 2. ve který den, případně i ve kterou hodinu a minutu byla vložena do domovní schránky, poštovní přihrádky nebo dodávací schránky adresáta,
 - 3. jméno a příjmení fyzické osoby, která se jménem podniku o dodání poštovní zásilky způsobem podle čl. 25 odst. 2 až 8 a čl. 26 odst. 2 a 3 pokusila, jakož i její podpis potvrzující, že tento pokus byl vykonán, že adresát byl k vyzvednutí poštovní zásilky stanoveným způsobem vyzván a že mu bylo stanoveným způsobem předáno poučení o právních důsledcích (odstavec 6),
 - 4. jméno a příjmení fyzické osoby, která jménem podniku poštovní zásilku do domovní schránky, poštovní přihrádky nebo dodávací schránky adresáta vložila,
 - g) byla-li poštovní zásilka vrácena,
 - 1. důvod vrácení (čl. 32 odst. 8), jakož i okolnosti, za nichž k vrácení došlo,
 - 2. ve který den byla uložena a ve který den byla připravena k vyzvednutí,
 - 3. jméno a příjmení fyzické osoby, která jménem podniku o vrácení poštovní zásilky rozhodla, jakož i její podpis potvrzující, že důvody podle bodu 1. odpovídají skutečnosti a že adresátovi bylo stanoveným způsobem předáno poučení o právních důsledcích, výzva nebo oznámení (odstavec 6), popřípadě důvod, proč adresátovi nebylo možno toto poučení, výzvu nebo oznámení předat,
 - 4. pokud měla být poštovní zásilka dodána způsobem podle čl. 32 odst. 3, z jakých důvodů k tomuto dodání nedošlo.
5. Na zvláštní obálce podle odstavce 4 musí být uvedena poznámka „Dodejka“ nebo „Doručenka“. Obálka musí obsahovat vhodný předtisk tak, aby umožňovala snadné doplňování požadovaných údajů.
6. Ke zvláštní obálce podle odstavce 4 může být:
- a) připojeno poučení o právních důsledcích, jež s převzetím nebo nepřevzetím poštovní zásilky souvisejí (dále jen „poučení o právních důsledcích“),
 - b) připojena výzva k vyzvednutí uložené poštovní zásilky (dále jen „vlastní výzva“), jejíž součástí může být poučení o právních důsledcích,
 - c) připojeno oznámení o tom, že poštovní zásilka byla vrácena odesílateli (dále jen „vlastní oznámení“), jehož součástí může být poučení o právních důsledcích.

Poučení o právních důsledcích, vlastní výzvu nebo vlastní oznámení předá podnik adresátovi způsobem stanoveným v části třetí.

Článek 15

Dodání do vlastních rukou

- 1. V případě této doplňkové služby podnik dodá poštovní zásilku,
 - a) je-li adresátem fyzická osoba, jen adresátovi, zmocněnci adresáta (čl. 23 odst. 4), zákonnému zástupci adresáta (čl. 23 odst. 5) nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta (čl. 23 odst. 6),
 - b) je-li adresátem právnická osoba, jen oprávněné osobě (čl. 23 odst. 3).

2. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík.
3. Pokud odesílatel použije zvláštní obálku podle čl. 17 odst. 4, která má modrý pruh, platí, že zvolil tuto doplňkovou službu.

Článek 16

Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta

1. V případě této doplňkové služby podnik dodá poštovní zásilku výhradně jen adresátovi.
2. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík, a to jen tehdy, je-li adresátem fyzická osoba.
3. Pokud odesílatel použije zvláštní obálku podle čl. 17 odst. 4, která má červený pruh, platí, že zvolil tuto doplňkovou službu.

Článek 17

Dobírka

1. V případě této doplňkové služby podnik vybere při dodání poštovní zásilky od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). Dobírková částka může znít jen na celé koruny.
2. Odesílatel současně určí, zda má být vybraná dobírková částka vyplacena podnikem jemu nebo jiné jím určené osobě a zda má být vyplacena v hotovosti nebo převodem na určený účet. Odesílatel nemůže požadovat, aby byla vybraná dobírková částka vyplacena v zahraničí.
3. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík. Tuto doplňkovou službu nelze zvolit, pokud odesílatel uvede na doporučenou zásilku poznámku „Nevracet, vložit do schránky“ nebo použije zvláštní obálku podle čl. 17 odst. 4, která má zelený pruh.
4. Za vybranou dobírkovou částku podnik odpovídá odesílateli. Podnik je povinen vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při dodání poštovní zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.
5. Odesílatel uvede na poštovní zásilku poznámku „Dobírka“ doplněnou výší dobírkové částky.
6. Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy.
7. Odesílatel předá společně s poštovní zásilkou doklad pro výplatu dobírkové částky, který má formu stanovenou podnikem; doklad vyplní podle předtisku. To neplatí, jestliže byla sjednána zvláštní dohoda o výplatě dobírkové částky bez použití tohoto dokladu.
8. Při výplatě dobírkové částky v hotovosti se postupuje obdobně podle ustanovení části třetí dílu II (poštovní podmínky pro vnitrostátní poštovní poukázky) platných pro dodání poukázané peněžní částky.
9. Podnik vyplatí dobírkovou částku ve lhůtě tři pracovních dnů ode dne, kdy ji od příjemce vybral. Lhůta pro výplatu v hotovosti se považuje za dodrženu i v případě, že podnik v této lhůtě adresáta k převzetí dobírkové částky u příslušné pošty vyzve nebo dobírkovou částku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví.

Článek 18

Zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky

1. V případě této doplňkové služby bude lhůta 15 dnů, po kterou je poštovní zásilka při dodání připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, zkrácena
 - a) na 3 dny ode dne, kdy byla poštovní zásilka připravena k vyzvednutí, nebo
 - b) na 10 dnů ode dne, kdy byla poštovní zásilka připravena k vyzvednutí.
2. Sjednána může být i jiná zkrácená lhůta, po kterou je poštovní zásilka při dodání připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, než podle odstavce 1.
3. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík.
4. Pokud odesílatel použije zvláštní obálku podle čl. 17 odst. 4, která má zelený pruh, platí, že zvolil doplňkovou službu podle odstavce 1 písm. b). To neplatí, pokud odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neukládat“ podle čl. 25 odst. 27 nebo čl. 26 odst. 20.

Článek 19

Prodloužení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky

1. V případě této doplňkové služby bude lhůta 15 dnů, po kterou je poštovní zásilka při dodání připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, prodloužena na jeden měsíc.
2. Sjednána může být i jiná prodloužená lhůta, po kterou je poštovní zásilka při dodání připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, než podle odstavce 1.
3. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík.

ČÁST TŘETÍ

Dodání

Článek 20

Prokazování některých podmínek pro dodání

1. K prokazování jména a příjmení fyzické osoby, případně dalšího identifikátoru, např. data narození, lze použít pouze,
 - a) jde-li o českého občana, občanský průkaz, řidičský průkaz vydaný v České republice nebo cestovní doklad vydaný v České republice,
 - b) jde-li o cizince, osobní doklad, který umožňuje pobyt v České republice.
2. Ten, kdo doklad podle odst. 1 písm. a) nebo b) podniku předkládá, musí umožnit, aby si podnik mohl všechny potřebné údaje zaznamenat.
3. Za osobu, která je oprávněna za adresáta, který je právnickou osobou, poštovní zásilku převzít (dále jen „oprávněná osoba“), se pro účely tohoto dílu považuje
 - a) fyzická osoba, která vykonává činnost v prostorách označených názvem adresáta na pracovišti označeném za podatelnu a která má k dispozici razítko adresáta,
 - b) fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je osobou, která byla za oprávněnou osobu označena v hodnověrném písemném prohlášení učiněném právnickou osobou nebo učiněném jejím jménem; prohlášení musí být opatřeno razítkem adresáta nebo doplněno poznámkou, že adresát razítko nepoužívá.
4. Za zmocněnce adresáta, který je fyzickou osobou (dále jen „zmocněnec adresáta“), se pro účely tohoto dílu považuje fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je osobou, kterou adresát v hodnověrném písemném prohlášení k převzetí poštovní zásilky zmocnil.

- 4a. Za manžela adresáta, který je fyzickou osobou, se pro účely tohoto dílu považuje fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je manželem nebo manželkou adresáta (dále jen „manžel“).
- 4b. Za registrovaného partnera adresáta, který je fyzickou osobou, se pro účely tohoto dílu považuje fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je registrovaným partnerem adresáta.
5. Za zákonného zástupce adresáta, který je fyzickou osobou (dále jen „zákonný zástupce adresáta“), se pro účely tohoto dílu považuje
 - a) fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je osobou, která byla za zákonného zástupce adresáta označena v hodnověrném písemném prohlášení; v prohlášení musí být dále uvedeno, že adresát je mladší než 15 let,
 - b) fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je osobou, která byla za zákonného zástupce adresáta označena v hodnověrném písemném prohlášení; v prohlášení musí být dále uvedeno, že adresát byl zbaven způsobilosti k právním úkonům nebo že jeho způsobilost k právním úkonům byla omezena tak, že není způsobilý k právním úkonům souvisejícím s dodáním,
 - c) fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je oprávněnou osobou ve vztahu k právnické osobě, která byla za zákonného zástupce adresáta označena v prohlášení splňujícím podmínky podle písmene b).
6. Za zmocněnce zákonného zástupce adresáta, který je fyzickou osobou (dále jen „zmocněnec zákonného zástupce adresáta“), se pro účely tohoto dílu považuje fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je osobou, kterou zákonný zástupce adresáta podle odst. 5 písm. a) v hodnověrném písemném prohlášení k převzetí poštovní zásilky zmocnil.
7. Jestliže je prohlášení podle odstavců 3 až 6 odvoláno, nebo jestliže se prokáže, že v důsledku změny osobních poměrů adresáta nejsou již podmínky podle odst. 5 písm. a), b) nebo c) splněny, příslušná fyzická osoba se již za oprávněnou osobu, za zmocněnce adresáta, za zákonného zástupce adresáta nebo za zmocněnce zákonného zástupce adresáta nepovažuje.
8. Prohlášení podle odst. 3 písm. b), odstavce 4, odst. 5 písm. a), b) a c) a odstavce 6 musí být při vydání poštovní zásilky odevzdáno podniku. To neplatí, jestliže se příjemce prokáže osvědčením, které podnik na základě dříve odevzdaného prohlášení pro tento účel vydal.

Článek 21

Dodání poštovní zásilky, jejíž převzetí příjemce nepotvrzuje

1. Ustanovení tohoto článku se vztahují na dodání obyčejné zásilky, obyčejného balíku nebo obyčejné slepecké zásilky.
2. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2, jejímž adresátem je fyzická osoba, podnik vloží v místě určeném v poštovní adrese do domovní schránky adresáta. Za domovní schránku adresáta se považuje
 - a) schránka, která je označena jménem a příjmením adresáta;
 - b) není-li v místě schránka podle písmene a), schránka, která je označena příjmením shodným s příjmením adresáta;
 - c) není-li v místě ani schránka podle písmene b), schránka, u níž lze s ohledem na okolnosti předpokládat, že ji zřídil adresát.

Poštovní zásilku může podnik též vydat fyzické osobě, která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a to kdekoliv, nebo fyzické osobě, která se zdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostře označené jménem a příjmením adresáta nebo příjmením shodným s příjmením adresáta.

3. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2, jejímž adresátem je právnická osoba, podnik vloží v místě určeném v poštovní adrese do domovní schránky adresáta. Za domovní schránku adresáta se považuje
 - a) schránka, která je označena názvem adresáta;
 - b) není-li v místě schránka podle písmene a), schránka, u níž lze s ohledem na okolnosti předpokládat, že ji zřídil adresát.Poštovní zásilku může podnik též vydat fyzické osobě, která má k dispozici razítko adresáta, fyzické osobě, která způsobem podle čl. 23 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou, nebo fyzické osobě, která se zdržuje v kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené názvem adresáta.
4. Nepodaří-li se poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 dodat podle odstavce 2 nebo 3, podnik ji může vydat vhodné fyzické osobě, zejména některému z adresátových sousedů, která souhlasí s tím, že poštovní zásilku adresátovi předá. Pokud se tato osoba nezdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené jejím jménem a příjmením nebo příjmením shodným s jejím příjmením, musí způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokázat své jméno a příjmení.
 - 4a. Podaří-li se podle odstavce 4 poštovní zásilku dodat, podnik adresátovi některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2, 3 a 6 předá písemné upozornění, aby si dodanou poštovní zásilku vyzvedl u stanoveného příjemce.
5. Postup podle odstavce 4 není možný, jestliže adresát předal podniku písemné prohlášení, že s tímto způsobem dodávání nesouhlasí.
6. Pokud s tím adresát souhlasí, poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 může podnik vložit do dodávací schránky.
7. Nebyl-li pokus o dodání poštovní zásilky s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 4 a 6 úspěšný, nebo nebyl-li takový pokus z rozhodnutí podniku učiněn, podnik poštovní zásilku uloží. Adresátovi některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2, 3 a 6 předá písemnou výzvu, aby si poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty.
8. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 3 podnik vloží do poštovní přihrádky nebo do dodávací schránky. Jestliže o to adresát písemně požádá, vloží podnik do poštovní přihrádky i poštovní zásilku s adresou podle čl. 4 odst. 2, aniž by se pokoušel o dodání některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 7.
9. Jestliže o to adresát písemně požádá, poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nebo 3 podnik uloží u dohodnuté pošty, aniž by se pokoušel o dodání některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 8.
10. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 4 podnik uloží u pošty, která byla pro vyzvednutí poštovní zásilky zvolena.
11. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 7 podnik vydá,
 - a) je-li adresátem fyzická osoba, fyzické osobě, která předloží výzvu nebo způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže, že je
 1. adresátem,
 2. manželem nebo registrovaným partnerem adresáta; to neplatí, pokud adresát předal podniku písemné prohlášení, že s tímto způsobem dodávání nesouhlasí,
 - b) je-li adresátem právnická osoba, fyzické osobě, která předloží výzvu nebo způsobem podle čl. 23 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou.
12. Jestliže se tak podnik a adresát dohodli, poštovní zásilku uloženou podle odstavce 7 podnik dodá některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 6.

13. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 9 podnik dodá způsobem podle odstavce 11, případně jiným způsobem, na kterém se podnik a adresát dohodli.
14. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 10 podnik vydá fyzické osobě, která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže, že je adresátem.
15. Poštovní zásilku však podnik způsobem podle odstavců 11 až 14 nedodá, jestliže uplynula lhůta 15 dnů ode dne, kdy byla k vyzvednutí připravena. Tuto lhůtu podnik na žádost adresáta prodlouží na jeden měsíc; prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neprodlužovat lhůtu“.
16. Obsahuje-li poštovní adresa podle čl. 4 odst. 2 písm. b) nebo odst. 3 písm. b) pokyn, aby poštovní zásilka byla adresátovi dodána prostřednictvím prostředníka, podnik ji dodá stejným způsobem, jako by byl adresátem prostředník. Výzvu k vyzvednutí poštovní zásilky u pošty podle odstavce 7 však podnik nepředá prostředníkovi, ale jeho prostřednictvím adresátovi. V případě, že se poštovní zásilka s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nedodává v místě určeném v poštovní adrese, lze ji dodat buď tak, jako by byl adresátem prostředník, anebo tak, že se k prostředníkovi nepřihlíží.
17. Jestliže o to adresát písemně požádá, poštovní zásilku s adresou podle čl. 4 odst. 2 podnik dodá způsobem podle odstavce 16, a to prostřednictvím prostředníka, kterého adresát určil.
18. Je-li v tomto článku stanoveno, že podnik vydá poštovní zásilku fyzické osobě, která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže, že je adresátem, vydá ji za stejných podmínek i zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta.
19. Podle odstavce 18 podnik nepostupuje, má-li být poštovní zásilka podle odstavce 16 dodána stejným způsobem, jako by byl adresátem prostředník.
20. Je-li podnikem pro určité místo stanoveno, že se poštovní zásilka s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nedodává v místě určeném v poštovní adrese, podnik při dodání poštovní zásilky postupuje následujícím způsobem:
 - a) byla-li adresátovi zřízena dodávací schránka, podnik poštovní zásilku dodá způsobem podle odstavce 6,
 - b) jestliže se tak podnik a adresát písemně dohodli, podnik poštovní zásilku dodá v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese,
 - c) jestliže o to adresát písemně požádá, podnik poštovní zásilku uloží u dohodnuté pošty; poštovní zásilku podnik dodá způsobem podle odstavce 13,
 - d) není-li možno postupovat podle písmene a), b) ani c), podnik poštovní zásilku uloží u nejbližší nebo nejlépe dostupné pošty; poštovní zásilku podnik dodá způsobem podle odstavce 11, přičemž v případě podle odstavce 16 se k prostředníkovi nepřihlíží.
21. Dispozice podle odstavce 5, 6, 9 a 13 a odst. 20 písm. b) a c) může uplatnit jen fyzická osoba, která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže, že je adresátem, zmocněnec adresáta, zákonný zástupce adresáta, zmocněnec zákonného zástupce adresáta nebo oprávněná osoba.
22. Dispozice podle odstavce 12 a 15 může uplatnit jen ten, koho lze s ohledem na okolnosti důvodně považovat za adresáta, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta, zmocněnce zákonného zástupce adresáta nebo oprávněnou osobu.

Článek 22

Dodání poštovní zásilky, jejíž převzetí příjemce potvrzuje a která není určena do vlastních rukou nebo do vlastních rukou výhradně jen adresáta

1. Ustanovení tohoto článku se vztahují na dodání doporučené zásilky, doporučené slepecké zásilky, cenného psaní nebo cenného balíku, jestliže odesílatel nepožádal o dodání do vlastních rukou ani o dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta. Ustanovení tohoto článku se nevztahují na dodání zvláštním způsobem podle čl. 32 odst. 3.

2. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2, jejímž adresátem je fyzická osoba, podnik vydá v místě určeném v poštovní adrese
 - a) fyzické osobě, která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem, nebo
 - b) fyzické osobě, která se zdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené jménem a příjmením adresáta nebo příjmením shodným s příjmením adresáta a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem.Fyzické osobě podle písmene a) může být poštovní zásilka vydána kdekoliv.
3. Postup podle odst. 2 písm. b) není možný, jestliže adresát předal podniku písemné prohlášení, že podnik může poštovní zásilky dodávat jen jemu.
4. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2, jejímž adresátem je právnická osoba, podnik vydá v místě určeném v poštovní adrese
 - a) fyzické osobě, která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem a razítkem adresáta,
 - b) fyzické osobě, která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem, a která způsobem podle čl. 23 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou,
 - c) fyzické osobě, která se zdržuje v kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené názvem adresáta, která prohlásí, že adresát razítko nepoužívá, která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem, a která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže své jméno a příjmení.
5. Nepodaří-li se poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 dodat podle odstavce 2 nebo 4, podnik ji může vydat vhodné fyzické osobě, zejména některému z adresátových sousedů, která souhlasí s tím, že poštovní zásilku adresátovi předá, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem. Pokud se tato osoba nezdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené jejím jménem a příjmením nebo příjmením shodným s jejím příjmením, musí způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokázat své jméno a příjmení.
- 5a. Podaří-li se podle odstavce 5 poštovní zásilku dodat, podnik adresátovi některým ze způsobů uvedených v odstavcích čl. 24 odst. 2, 3 a 6 předá písemné upozornění, aby si dodanou poštovní zásilku vyzvedl u stanoveného příjemce.
6. Postup podle odstavce 5 není možný, jestliže
 - a) adresát předal podniku písemné prohlášení, že s tímto způsobem dodávání nesouhlasí,
 - b) adresát předal podniku písemné prohlášení, že podnik může poštovní zásilky dodávat jen jemu,
 - c) udaná cena je vyšší než 10 000 Kč.
7. Pokud s tím adresát souhlasí, poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 může podnik vložit do dodávací schránky. Poštovní zásilku vloženou do dodávací schránky může převzít jen ten, koho lze s ohledem na okolnosti důvodně považovat za adresáta, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta, zmocněnce zákonného zástupce adresáta nebo oprávněnou osobu. Podmínkou je, že se adresát písemně zavázal převzetí poštovní zásilky neprodleně podniku potvrdit.
8. Postup podle odstavce 7 není možný, jestliže
 - a) udaná cena je vyšší než 10 000 Kč,
 - b) při dodání má podnik vybrat dobírkovou částku.
9. Nebyl-li pokus o dodání poštovní zásilky s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2, 4, 5 a 7 úspěšný, nebo nebyl-li takový pokus z rozhodnutí podniku učiněn, podnik poštovní zásilku uloží. Adresátovi některým ze způsobů uvedených v čl. 24 odst. 2, 3 a 6 předá písemnou výzvu, aby si poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty. Nelze-li výzvu podle předchozí věty adresátovi tímto způsobem předat, přičemž odesílatel použil zvláštní obálku podle čl. 17

odst. 4, jejíž součástí je vlastní výzva, podnik vlastní výzvu zanechá v místě dodání. Pokud odesílatel použije zvláštní obálku podle čl. 17 odst. 4, jejíž součástí je vlastní výzva, odpovídá za to, že podnik nemá povinnosti nositele poštovního tajemství v rozsahu podle zvláštního právního předpisu.

10. Poštovní zásilku adresovanou podle čl. 4 odst. 3 do dodávací schránky podnik vloží do dodávací schránky. Poštovní zásilku vloženou do dodávací schránky může převzít jen ten, koho lze s ohledem na okolnosti důvodně považovat za adresáta, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta, zmocněnce zákonného zástupce adresáta nebo oprávněnou osobu. Podmínkou je, že se adresát písemně zavázal převzetí poštovní zásilky neprodleně podniku potvrdit.
11. Postup podle odstavce 10 není možný jestliže
 - a) udaná cena je vyšší než 10 000 Kč,
 - b) při dodání má podnik vybrat dobírkovou částku,
 - c) adresát s tímto způsobem dodání nesouhlasí.
12. Není-li možno poštovní zásilku podle odstavce 10 do dodávací schránky vložit, podnik ji uloží. Do dodávací schránky vloží výzvu, aby si adresát poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty.
13. Poštovní zásilku adresovanou podle čl. 4 odst. 3 do poštovní přihrádky podnik uloží. Do poštovní přihrádky vloží výzvu, aby si adresát poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u pošty, u níž je poštovní přihrádka zřízena. Jestliže o to adresát písemně požádá, podnik postupuje obdobně i u poštovní zásilky adresované podle čl. 4 odst. 2, aniž by se pokoušel o dodání některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 12.
14. Jestliže o to adresát písemně požádá, poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nebo 3 podnik uloží u dohodnuté pošty, aniž by se pokoušel o dodání některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 13.
15. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 4 podnik uloží u pošty, která byla pro vyzvednutí poštovní zásilky zvolena.
16. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 9, 12 nebo 13 podnik vydá,
 - a) je-li adresátem fyzická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže, že je
 1. adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem,
 2. manželem nebo registrovaným partnerem adresáta, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem; to neplatí, pokud adresát předal podniku písemné prohlášení, že s tímto způsobem dodávání nesouhlasí,
 - b) je-li adresátem právnická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže své jméno a příjmení, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem a razítkem adresáta; prohlásí-li tato osoba, že adresát razítko nepoužívá, podnik vydá poštovní zásilku této osobě, pokud způsobem podle čl. 23 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou.
17. Jestliže se tak podnik a adresát dohodli, poštovní zásilku uloženou podle odstavce 9, 12 nebo 13 podnik dodá některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2, 4, 5 a 7.
18. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 14 podnik dodá způsobem podle odstavce 16. Pro prokázání, že fyzická osoba, které má být poštovní zásilka vydána, je oprávněnou osobou, může však být podnikem a adresátem písemně dohodnut i jiný způsob než podle čl. 23 odst. 3.
19. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 15 podnik vydá fyzické osobě, která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem.

20. Poštovní zásilku však podnik způsobem podle odstavců 16 až 19 nedodá, jestliže uplynula lhůta 15 dnů ode dne, kdy byla k vyzvednutí připravena. Tuto lhůtu podnik na žádost adresáta prodlouží na jeden měsíc; prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neprodlovovat lhůtu“. V případě doplňkové služby podle článku 21 nebo 22 však místo lhůty 15 dnů platí lhůta podle čl. 21 odst. 1 písm. a) nebo b) nebo čl. 22 odst. 1 a 2; její prodloužení na žádost adresáta není možné.
21. Obsahuje-li poštovní adresa podle čl. 4 odst. 2 písm. b) nebo odst. 3 písm. b) pokyn, aby poštovní zásilka byla adresátovi dodána prostřednictvím prostředníka, podnik ji dodá stejným způsobem, jako by byl adresátem prostředník. Výzvu k vyzvednutí poštovní zásilky u pošty podle odstavce 9, 12 nebo 13, případně i poučení o právních důsledcích však podnik nepředá prostředníkovi, ale jeho prostřednictvím adresátovi. V případě, že se poštovní zásilka s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nedodává v místě určeném v poštovní adrese, lze ji dodat buď tak, jako by byl adresátem prostředník, anebo tak, že se k prostředníkovi nepřihlíží.
22. Jestliže o to adresát písemně požádá, poštovní zásilku s adresou podle čl. 4 odst. 2 podnik dodá způsobem podle odstavce 21, a to prostřednictvím prostředníka, kterého adresát určil.
23. Je-li v tomto článku stanoveno, že podnik vydá poštovní zásilku fyzické osobě, která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže, že je adresátem, vydá ji za stejných podmínek i zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta.
24. Podle odstavce 23 podnik nepostupuje, má-li být poštovní zásilka podle odstavce 21 dodána stejným způsobem, jako by byl adresátem prostředník.
25. Je-li podnikem pro určité místo stanoveno, že se poštovní zásilka s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nedodává v místě určeném v poštovní adrese, podnik při dodání poštovní zásilky postupuje následujícím způsobem:
- a) byla-li adresátovi zřízena dodávací schránka, podnik poštovní zásilku dodá způsobem podle odstavce 7,
 - b) jestliže se tak podnik a adresát písemně dohodli, podnik poštovní zásilku dodá v jiném místě než určeném v poštovní adrese,
 - c) jestliže o to adresát písemně požádá, podnik poštovní zásilku uloží u dohodnuté pošty; poštovní zásilku podnik dodá způsobem podle odstavce 18,
 - d) není-li možno postupovat podle písmene a), b) ani c), podnik poštovní zásilku uloží u nejbližší nebo nejlépe dostupné pošty; poštovní zásilku podnik dodá způsobem podle odstavce 16, přičemž v případě podle odstavce 21 se k prostředníkovi nepřihlíží.
26. Výzvu k tomu, aby si adresát poštovní zásilku uloženou podle odst. 25 písm. c) nebo d) vyzvedl v určené lhůtě u příslušné pošty, podnik předá některým ze způsobů podle čl. 24 odst. 2, 3 a 6. Není-li to možné, protože se jedná o případ podle čl. 24 odst. 20, výzva se předá některým ze způsobů podle čl. 24 odst. 20 písm. a) až c). Výzva se však adresátovi nepředá v případě, že pošta dohodnutá podle odst. 25 písm. c) je stejná jako pošta dohodnutá podle čl. 24 odst. 20 písm. c).
- Není-li možno postupovat žádným z uvedených způsobů, podnik výzvu adresátovi nepředá.
27. Pokud odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neukládat“, podnik může poštovní zásilku uložit jen v případě podle odstavce 14 nebo odst. 25 písm. c) nebo d). Dodat takto uloženou poštovní zásilku může podnik jen v den, ve který byla k vyzvednutí připravena.
28. V případě doplňkové služby podle článku 17 podnik do dodejky podle čl. 17 odst. 3 uvede den, kdy byla poštovní zásilka uložena podle odstavce 9, odstavce 12 až 15 nebo odst. 25 písm. c) nebo d) připravena k vyzvednutí; v případě podle odstavce 27 však tento den do dodejky neuvede.
29. Jestliže byla v případě doplňkové služby podle článku 17 poštovní zásilka dodána, podnik do dodejky podle čl. 17 odst. 3 uvede den, kdy byla dodána. Dodejku, která má další náležitosti podle čl. 27 odst. 1 nebo 2, podnik neprodleně předá odesílateli.

30. Do dodejky podle čl. 17 odst. 4 podnik uvede všechny údaje, které odesílatel podle předtisku požaduje. Dodejku, která má další náležitosti podle čl. 27 odst. 1 nebo 2, podnik neprodleně předá odesílateli.
31. Je-li k poštovní zásilce připojeno poučení o právních důsledcích, podnik je předá adresátovi. V případě podle odstavce 7 nebo 10 podnik předá poučení o právních důsledcích společně s poštovní zásilkou, v případě podle odstavce 9, 12, 13 nebo 26 je předá společně s výzvou, aby si adresát poštovní zásilku vyzvedl.
32. Dispozice podle odst. 6 písm. a) a b), odstavce 7, 10, 11, 14 a 18 a odst. 25 písm. b) a c) může uplatnit jen fyzická osoba, která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže, že je adresátem, zmocněncem adresáta, zákonný zástupce adresáta, zmocněnec zákonného zástupce adresáta nebo oprávněná osoba.
33. Dispozice podle odstavce 17 a 20 může uplatnit jen ten, koho lze s ohledem na okolnosti důvodně považovat za adresáta, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta, zmocněnce zákonného zástupce adresáta nebo oprávněnou osobu.

Článek 23

Dodání poštovní zásilky, jejíž převzetí příjemce potvrzuje a která je určená do vlastních rukou nebo do vlastních rukou výhradně jen adresáta

1. Ustanovení tohoto článku se vztahují na dodání doporučené zásilky, doporučené slepecké zásilky, cenného psaní nebo cenného balíku, jestliže odesílatel požádal o dodání do vlastních rukou nebo o dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta. Ustanovení tohoto článku se nevztahují na dodání zvláštním způsobem podle čl. 32 odst. 3.
2. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2, jejímž adresátem je fyzická osoba, podnik vydá v místě určeném v poštovní adrese fyzické osobě, která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem. Této fyzické osobě může být poštovní zásilka vydána kdekoliv.
3. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2, jejímž adresátem je právnická osoba, podnik vydá v místě určeném v poštovní adrese fyzické osobě, která způsobem podle čl. 23 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem a razítkem adresáta. Potvrzení razítkem adresáta se nevyžaduje, jestliže je v prohlášení podle čl. 23 odst. 3 písm. b) uvedeno, že adresát razítko nepoužívá.
4. Nebyl-li pokus o dodání poštovní zásilky s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 a 3 úspěšný, nebo nebyl-li takový pokus z rozhodnutí podniku učiněn, podnik poštovní zásilku uloží. Adresátovi některým ze způsobů uvedených v čl. 24 odst. 2, 3 a 6 předá písemnou výzvu, aby si poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty. Nelze-li výzvu podle předchozí věty adresátovi tímto způsobem předat, přičemž odesílatel použil zvláštní obálku podle čl. 17 odst. 4, jejíž součástí je vlastní výzva, podnik vlastní výzvu zanechá v místě dodání. Pokud odesílatel použije zvláštní obálku podle čl. 17 odst. 4, jejíž součástí je vlastní výzva, odpovídá za to, že podnik nemá povinnosti nositele poštovního tajemství v rozsahu podle zvláštního právního předpisu.
5. Podle odstavce 4 podnik nepostupuje, jestliže je z okolností zřejmé, že by si adresát, který je fyzickou osobou, z důvodu omezení svobody pohybu nebo z důvodu svého zdravotního stavu nemohl poštovní zásilku u stanovené pošty vyzvednout. Je-li to v takovém případě možné, podnik předá poštovní zásilku právnické osobě, která je v poštovní adrese podle čl. 4 odst. 2 písm. b) nebo odst. 3 písm. b) označena jako prostředník, která má k adresátovi přístup, a která se podniku písemně zavázala, že dodání poštovní zásilky adresátovi ihned po převzetí zprostředkuje (dále jen „zprostředkovatel“). Podnik předá poštovní zásilku fyzické osobě, kterou zprostředkovatel převzetím poštovní zásilky od podniku pověřil.
 - 5a. Zprostředkování dodání je možné jen za následujících podmínek:
 - a) s ohledem na okolnosti lze důvodně předpokládat, že zprostředkovatel dodání adresátovi řádným způsobem zajistí,
 - b) podnik zprostředkovatele písemně poučil o povinnostech, které je třeba při dodání potřebné dodržet,

- c) zprostředkovatel uzavřel s podnikem písemnou dohodu, v níž
1. se zavázal, že dodání adresátovi co nejdříve po převzetí zprostředkuje, že dodrží povinnosti podle písmene b) a že v případě, že poštovní zásilku nebude možno dodat, vrátí ji neprodleně zpět podniku,
 2. je stanoveno, jakým způsobem bude zprostředkovatel předávat podniku doklady týkající se dodání.
6. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 3 podnik uloží. Do dodávací schránky vloží výzvu, aby si adresát poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty; do poštovní přihrádky vloží výzvu, aby si adresát poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u pošty, u níž je poštovní přihrádka zřízena. Jestliže o to adresát písemně požádá, podnik postupuje obdobně i u poštovní zásilky adresované podle čl. 4 odst. 2, aniž by se pokoušel o dodání některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 5.
7. Jestliže o to adresát písemně požádá, poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nebo 3 podnik uloží u dohodnuté pošty, aniž by se pokoušel o dodání některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 6.
8. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 4 podnik uloží u pošty, která byla pro vyzvednutí poštovní zásilky zvolena.
9. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 4 nebo 6 podnik vydá,
- a) je-li adresátem fyzická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem,
 - b) je-li adresátem právnická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle čl. 23 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem a razítkem adresáta; potvrzení razítkem adresáta se nevyžaduje, jestliže je v prohlášení podle čl. 23 odst. 3 písm. b) uvedeno, že adresát razítko nepoužívá.
10. Jestliže se tak podnik a adresát dohodli, poštovní zásilka uložená podle odstavce 4 nebo 6 se dodá některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 a 3.
11. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 7 podnik dodá způsobem podle odstavce 9.
12. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 8 podnik vydá fyzické osobě, která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem.
13. Poštovní zásilku však podnik způsobem podle odstavců 9 až 12 nedodá, jestliže uplynula lhůta 15 dnů ode dne, kdy byla k vyzvednutí připravena. Tuto lhůtu podnik na žádost adresáta prodlouží na jeden měsíc; prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neprodlužovat lhůtu“. V případě doplňkové služby podle článku 21 nebo 22 však místo lhůty 15 dnů platí lhůta podle čl. 21 odst. 1 písm. a) nebo b) nebo čl. 22 odst. 1 a 2; její prodloužení na žádost adresáta není možné.
14. Obsahuje-li poštovní adresa podle čl. 4 odst. 2 písm. b) nebo odst. 3 písm. b) pokyn, aby poštovní zásilka byla adresátovi dodána prostřednictvím prostředníka, podnik postupuje podle odstavce 4 až 7. Výzvu k vyzvednutí poštovní zásilky u pošty podle odstavce 4 nebo 6 podnik předá adresátovi prostřednictvím prostředníka.
15. Jestliže o to adresát písemně požádá, poštovní zásilku s adresou podle čl. 4 odst. 2 podnik dodá způsobem podle odstavce 14, a to prostřednictvím prostředníka, kterého adresát určil.
16. Je-li v tomto článku stanoveno, že podnik vydá poštovní zásilku fyzické osobě, která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže, že je adresátem, vydá ji za stejných podmínek i zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta.
17. Postup podle odstavce 16 není možný v případě podle článku 19.

18. Je-li podnikem pro určité místo stanoveno, že se poštovní zásilka s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nedodává v místě určeném v poštovní adrese, podnik při dodání poštovní zásilky postupuje následujícím způsobem:
- a) jestliže se tak podnik a adresát písemně dohodli, podnik poštovní zásilku dodá v jiném místě než určeném v poštovní adrese,
 - b) jestliže o to adresát písemně požádá, podnik poštovní zásilku uloží u dohodnuté pošty; poštovní zásilku podnik dodá způsobem podle odstavce 9,
 - c) není-li možno postupovat podle písmene a) ani b), podnik poštovní zásilku uloží u nejbližší nebo nejlépe dostupné pošty; poštovní zásilku podnik dodá způsobem podle odstavce 9.
19. Výzvu k tomu, aby si adresát poštovní zásilku uloženou podle odst. 18 písm. b) nebo c) vyzvedl v určené lhůtě u příslušné pošty, podnik předá některým ze způsobů podle čl. 24 odst. 2, 3 a 6. Není-li to možné, protože se jedná o případ podle čl. 24 odst. 20, výzva se předá některým ze způsobů podle čl. 24 odst. 20 písm. a) až c). Výzva se však adresátovi nepředá v případě, že pošta dohodnutá podle odst. 18 písm. b) je stejná jako pošta dohodnutá podle čl. 24 odst. 20 písm. c). Není-li možno postupovat žádným z uvedených způsobů, podnik výzvu adresátovi nepředá.
20. Pokud odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neukládat“, podnik může poštovní zásilku uložit jen v případě podle odstavce 7 nebo odst. 18 písm. b) nebo c). Dodat takto uloženou poštovní zásilku může podnik jen v den, ve který byla k vyzvednutí připravena.
21. V případě doplňkové služby podle článku 17 podnik do dodejky podle čl. 17 odst. 3 uvede den, kdy byla poštovní zásilka uložená podle odstavce 4, odstavce 6 až 8 nebo odst. 18 písm. b) nebo c) připravena k vyzvednutí; v případě podle odstavce 20 se však tento den do dodejky neuvede.
22. Jestliže byla v případě doplňkové služby podle článku 17 poštovní zásilka dodána, podnik do dodejky podle čl. 17 odst. 3 uvede den, kdy byla dodána. Dodejku, která má další náležitosti podle čl. 27 odst. 1 nebo 2, podnik neprodleně předá odesílateli.
23. Do dodejky podle čl. 17 odst. 4 podnik uvede všechny údaje, které odesílatel podle předtisku požaduje. Dodejku, která má další náležitosti podle čl. 27 odst. 1 nebo 2, podnik neprodleně předá odesílateli.
24. Je-li k poštovní zásilce připojeno poučení o právních důsledcích, podnik je předá adresátovi společně s výzvou, aby si poštovní zásilku vyzvedl.
25. Dispozice podle odstavce 7 a odst. 18 písm. a) a b) může uplatnit jen fyzická osoba, která způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokáže, že je adresátem, zmocněncem adresáta, zákonný zástupce adresáta, zmocněncem zákonného zástupce adresáta nebo oprávněná osoba.
26. Dispozice podle odstavce 10 a 13 může uplatnit jen ten, koho lze s ohledem na okolnosti důvodně považovat za adresáta, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta, zmocněnce zákonného zástupce adresáta nebo oprávněnou osobu.

Článek 24

Zvláštní podmínky pro dodání

1. V případě doplňkové služby podle článku 17 podnik dodá poštovní zásilku jen za podmínky, že příjemce potvrdí převzetí poštovní zásilky způsobem podle článku 25 nebo článku 26 také v dodejce.
2. Ustanovení odstavce 1 neplatí, pokud se dodává zvláštním způsobem podle čl. 32 odst. 3; v takovém případě potvrdí dodání tímto zvláštním způsobem v dodejce podnik.
3. V případě doplňkové služby podle článku 20 podnik dodá poštovní zásilku jen za podmínky, že příjemce při dodání uhradí dobírkovou částku. Úhradu dobírkové částky podnik příjemci na jeho žádost písemně potvrdí, a to včetně údajů o poštovní službě, jejíž součástí vybrání dobírkové částky bylo.

Článek 25

Způsobilost k úkonům souvisejícím s dodáním

1. Jestliže se od příjemce podle článku 23 až 26 vyžaduje, aby způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokázal určité skutečnosti, podnik mu dodá poštovní zásilku jen za podmínky, že příjemce občanským průkazem, nebo jiným dokladem podle článku 23 odst. 1 prokáže věk nejméně 15 let.
2. Jestliže se od příjemce podle článku 23 až 26 nevyžaduje, aby způsobem podle čl. 23 odst. 1 prokázal určité skutečnosti, podnik je povinen postupovat podle odstavce 1 pouze tehdy, jsou-li důvodné pochybnosti o tom, zda je příjemci nejméně 15 let.
3. Jsou-li důvodné pochybnosti o tom, zda je osobě, která učinila prohlášení podle čl. 23 odst. 3 až 6, nejméně 15 let, podnik je povinen ověřit splnění podmínky podle odstavce 1; není-li tato podmínka splněna, prohlášení se považuje za neplatné.
4. V jiných než v odstavcích 1 až 3 uvedených případech není podnik povinen zkoumat způsobilost k úkonům souvisejícím s dodáním.

Článek 26

Změna místa dodání

1. Podnik může dodat poštovní zásilku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta nebo jiným hodnověrným způsobem.
2. Postup podle odstavce 1 není možný, jestliže odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Nedosílat“.

Článek 27

Smrt a zánik adresáta

1. Jestliže je v případě služby doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík podniku známo, že adresát zemřel, podnik nesmí poštovní zásilku dodat.
2. Jestliže je podniku známo, že adresát, který je právnickou osobou, zanikl, podnik nesmí poštovní zásilku dodat.
3. Ustanovení odstavce 2 neplatí, jestliže jiná právnická osoba prokáže, že je právním nástupcem adresáta; v takovém případě podnik poštovní zásilku dodá stejným způsobem, jako by byla adresátem tato právnická osoba.

Článek 28

Zvláštní ustanovení o dodání

1. Má-li být poštovní zásilka podle čl. 4 odst. 6 dodána způsobem stanoveným v tomto dílu pro dodání právnické osobě, podnik ji dodá obdobně podle ustanovení článků 23 až 30 o dodání poštovní zásilky adresované právnické osobě.
2. Jestliže odesílatel označil za adresáta toho, kdo není fyzickou ani právnickou osobou, podnik dodá poštovní zásilku obdobně podle těch ustanovení článků 23 až 30, jejichž použití je s ohledem na povahu toho, kdo byl označen za adresáta, nejvhodnější.
3. Jestliže se příjemce, od kterého se vyžaduje, aby převzetí poštovní zásilky potvrdil svým podpisem, není schopen podepsat, převzetí poštovní zásilky musí potvrdit jiným způsobem. Podnik je povinen zajistit, že splnění podmínky podle věty první potvrdí svým podpisem jiná vhodná osoba, která byla dodání poštovní zásilky přítomna.
4. Jestliže příjemce, od kterého se vyžaduje, aby převzetí poštovní zásilky potvrdil svým podpisem, z důvodu svého zdravotního stavu není schopen převzetí poštovní zásilky jednoznačně potvrdit, podnik je

povinen zajistit, že dodání poštovní zásilky potvrdí svým podpisem jiná vhodná osoba, která mu byla přítomna.

Článek 29 **Vrácení poštovní zásilky**

1. Jestliže adresát, zmocněnec adresáta, zákonný zástupce adresáta, zmocněnec zákonného zástupce adresáta nebo oprávněná osoba převzetí poštovní zásilky odmítne, podnik poštovní zásilku bez průtahů vrátí odesílateli.
2. Jestliže se podniku nepodařilo dodat poštovní zásilku podle ustanovení článků 23 až 31, podnik poštovní zásilku bez průtahů vrátí odesílateli. To neplatí, pokud se dodává zvláštním způsobem podle odstavce 3.
3. Jestliže odesílatel uvedl na doporučenou zásilku poznámku „Nevracet, vložit do schránky“ nebo použil zvláštní obálku podle čl. 17 odst. 4, která má zelený pruh, přičemž současně neuvedl poznámku „Nevkládat do schránky“ nebo „S vyloučením vložení do schránky“, podnik poštovní zásilku, kterou se nepodařilo dodat některým ze způsobů podle čl. 25 odst. 2, 4, 5, 7, 10, 16, 17, 18, 19 nebo 23 nebo podle čl. 26 odst. 2, 3, 9, 10, 11, 12 nebo 16 namísto jejího vrácení odesílateli vloží do domovní schránky, poštovní přihrádky nebo dodávací schránky adresáta; na poštovní zásilku přitom uvede, kdy byla do domovní schránky, poštovní přihrádky nebo dodávací schránky adresáta vložena. V případech podle čl. 25 odst. 18 a čl. 26 odst. 11 však podnik postupuje způsobem podle předchozí věty jen tehdy, má-li adresát zřízenou poštovní přihrádku. Za domovní schránku adresáta se považuje domovní schránka podle čl. 24 odst. 2 a 3. Není-li to však možné, podnik poštovní zásilku vrátí odesílateli. Je-li k poštovní zásilce připojeno poučení o právních důsledcích, podnik je předá adresátovi společně s poštovní zásilkou.
4. Pokud odesílatel použil zvláštní obálku podle čl. 17 odst. 4, jejíž součástí je vlastní oznámení, a poštovní zásilku není možné podle odstavce 3 vložit do domovní schránky, poštovní přihrádky nebo dodávací schránky adresáta, podnik připojené vlastní oznámení zanechá v místě dodání. Pokud odesílatel použije zvláštní obálku podle čl. 17 odst. 4, jejíž součástí je vlastní oznámení, odpovídá za to, že podnik nemá povinnosti nositele poštovního tajemství v rozsahu podle zvláštního právního předpisu.
5. Jestliže se podniku nepodařilo dodat poštovní zásilku, protože si ji adresát ve lhůtě podle čl. 24 odst. 15 nebo čl. 25 odst. 20 nevyzvedl z dodávací schránky, podnik ji převezme zpět a bez průtahů vrátí odesílateli.
6. Jestliže odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Nevracet“ nebo jestliže je jeho poštovní adresa v zahraničí, podnik poštovní zásilku odesílateli nevrátí.
7. Při vrácení poštovní zásilky odesílateli se postupuje obdobně podle ustanovení části třetí platných pro dodání.
8. Podnik je povinen uvést na vrácenou poštovní zásilku poznámku o důvodu, pro který nebyla dodána.
9. V případě doplňkové služby podle článku 17 podnik společně s vrácenou poštovní zásilkou předá odesílateli dodejku s údaji podle čl. 25 odst. 28 a 30 a čl. 26 odst. 21 a 23.
10. Je-li k poštovní zásilce připojeno poučení o právních důsledcích a je-li to možné, podnik je před vrácením poštovní zásilky předá adresátovi.
11. Pro vrácení poštovní zásilky může být sjednán jiný způsob než podle odstavce 1 až 6.

ČÁST ČTVRTÁ

Zvláštní ustanovení o poskytování poštovních služeb

Článek 30

Otevření poštovní zásilky z rozhodnutí podniku

1. Je-li to možné a s ohledem na okolnosti vhodné, podnik k otevření poštovní zásilky přizve odesílatele.
2. Není-li odesílatel otevření poštovní zásilky přítomen, otevření musí být přítomny dvě fyzické osoby, které tím podnik pověřil. Jestliže je s ohledem na okolnosti možno zajistit pouze přítomnost jediné fyzické osoby pověřené podnikem, otevřít poštovní zásilku lze jen za podmínky, že jako svědek bude přítomna jiná vhodná fyzická osoba.
3. O otevření poštovní zásilky se pořídí písemný záznam; pokud byl otevření poštovní zásilky přítomen odesílatel, podnik mu na požádání vydá kopii záznamu. Kopii záznamu vydá podnik příjemci při dodání poštovní zásilky, případně odesílateli při jejím vrácení.
4. Ustanovení odstavců 1 až 3 se nevztahuje na opravu obalu poštovní zásilky, při níž je alespoň částečně zachován původní obal.

Článek 31

Úschova poštovní zásilky

1. Poštovní zásilku, kterou nelze dodat ani vrátit, podnik uschová.
2. Jestliže odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Nevracet“, podnik není povinen poštovní zásilku uschovat.
3. Jestliže odesílatel u kterékoliv pošty požádá, aby podnik vyhledal poštovní zásilku, která by mohla být uschována, podnik se o to pokusí; pokud ji nalezne, poštovní zásilku vydá odesílateli.

Článek 32

Prodej poštovní zásilky nebo její části

1. Podnik je oprávněn prodat poštovní zásilku nebo její část
 - a) po uplynutí šesti měsíců od podání, není-li možno doporučenou zásilku, doporučenou slepeckou zásilku, cenné psaní nebo cenný balík dodat ani vrátit,
 - b) po uplynutí jednoho měsíce od podání, není-li možno obyčejnou zásilku, obyčejný balík nebo obyčejnou slepeckou zásilku dodat ani vrátit,
 - c) po uplynutí šesti měsíců od podání, není-li možno doporučenou zásilku, doporučenou slepeckou zásilku, cenné psaní nebo cenný balík dodat, přičemž poštovní adresa odesílatele je v zahraničí,
 - d) po uplynutí jednoho měsíce od podání, není-li možno obyčejnou zásilku obyčejný balík nebo obyčejnou slepeckou zásilku dodat, přičemž poštovní adresa odesílatele je v zahraničí,
 - e) po uplynutí jednoho týdne od podání, není-li možno poštovní zásilku dodat, přičemž odesílatel na ni uvedl poznámku „Nevracet“.Podnik může tyto lhůty přiměřeně zkrátit, je-li důvodná obava, že se obsah poštovní zásilky znehodnotí.
2. Podnik je oprávněn prodat ihned poštovní zásilku nebo její část, jestliže je zřejmé, že se její obsah nebo část jejího obsahu do dodání znehodnotí.

3. Při prodeji poštovní zásilky nebo její části podnik přihlédne k tomu, aby prodej byl pro odesílatele co nejvýhodnější.
4. Prodeji poštovní zásilky nebo její části musí být přítomny dvě fyzické osoby, které tím podnik pověřil. Jestliže je s ohledem na okolnosti možno zajistit pouze přítomnost jediné fyzické osoby pověřené podnikem, prodej lze uskutečnit jen za podmínky, že jako svědek bude přítomna jiná vhodná fyzická osoba.
5. O prodeji poštovní zásilky nebo její části se pořídí písemný záznam, který se uschová. Pokud byla prodána pouze část poštovní zásilky, kopii záznamu vydá podnik příjemci při dodání poštovní zásilky, případně odesílateli při jejím vrácení.
6. Jestliže se podniku nepodařilo vydat odesílateli čistý výtěžek z prodeje, podnik tak učiní bez průtahů poté, co odesílatel o vydání čistého výtěžku z prodeje u kterékoliv pošty požádá.

Článek 33

Zničení poštovní zásilky nebo její části

1. Podnik je oprávněn zničit poštovní zásilku nebo její část
 - a) po uplynutí šesti měsíců od podání, není-li možno doporučenou zásilku, doporučenou slepeckou zásilku, cenné psaní nebo cenný balík dodat ani vrátit,
 - b) po uplynutí jednoho měsíce od podání, není-li možno obyčejnou zásilku, obyčejný balík nebo obyčejnou slepeckou zásilku dodat ani vrátit,
 - c) po uplynutí šesti měsíců od podání, není-li možno doporučenou zásilku, doporučenou slepeckou zásilku, cenné psaní nebo cenný balík dodat, přičemž poštovní adresa odesílatele je v zahraničí,
 - d) po uplynutí jednoho měsíce od podání, není-li možno obyčejnou zásilku, obyčejný balík nebo obyčejnou slepeckou zásilku dodat, přičemž poštovní adresa odesílatele je v zahraničí,
 - e) po uplynutí jednoho týdne od podání, není-li možno poštovní zásilku dodat, přičemž odesílatel na ni uvedl poznámku „Nevracet“.

Podnik může tyto lhůty přiměřeně zkrátit, je-li to nezbytné pro zajištění ochrany zdraví lidí.

2. Podnik je oprávněn zničit ihned poštovní zásilku nebo její část, jestliže se její obsah zcela znehodnotil nebo jestliže je to nezbytné pro zajištění ochrany zdraví lidí.
3. Zničení poštovní zásilky nebo její části musí být přítomny dvě fyzické osoby, které tím podnik pověřil. Jestliže je s ohledem na okolnosti možno zajistit pouze přítomnost jediné fyzické osoby pověřené podnikem, zničit poštovní zásilku nebo její část lze jen za podmínky, že jako svědek bude přítomna jiná vhodná fyzická osoba.
4. O zničení poštovní zásilky nebo její části se pořídí písemný záznam, který se uschová. Pokud byla zničena pouze část poštovní zásilky, kopii záznamu vydá podnik příjemci při dodání poštovní zásilky, případně odesílateli při jejím vrácení.

Článek 34

Žádost odesílatele o změnu uzavřené smlouvy

1. Žádá-li odesílatel, aby podnik poštovní zásilku nedodal, nebo aby podnik poštovní zásilku dodal za jiných než původně sjednaných podmínek, musí
 - a) v případě služby obyčejná zásilka, obyčejný balík nebo obyčejná slepecká zásilka uvést všechny údaje o poštovní zásilce, které jsou pro tento účel potřebné,
 - b) v případě služby doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík předložit podací stvrzenku.

2. Žádost podle odstavce 1 se považuje za návrh na změnu uzavřené smlouvy; ke změně smlouvy dochází prvním úkonem, který podnik podle této žádosti učinil.
3. Podnik neodpovídá za důsledky toho, že poštovní služba byla poskytnuta za původně sjednaných podmínek, jestliže vynaložil veškeré úsilí, které bylo možno požadovat, aby zajistil poskytnutí poštovní služby podle nově sjednaných podmínek.
4. Jsou-li k tomu vážné důvody, přijetí žádosti podle odstavce 1 může podnik odmítnout.

Článek 35

Žádost odesílatele o dodatečné stvrzení podání

1. Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, přičemž předloží podací stvrzenku, podnik mu vyhoví.
2. Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, aniž by předložil podací stvrzenku, podnik mu vyhoví jen v případě, že se podání podaří prokázat z dokladů podniku nebo jinak. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

Článek 36

Reklamacce dodání

1. Reklamacce podle tohoto článku lze uplatnit v případě služby doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík.
2. Odesílatel nebo adresát mohou do jednoho roku od podání u kterékoliv pošty reklamovat dodání. Na základě reklamacce podnik zjistí, zda a jak byla poštovní zásilka dodána. Podnik nezkontroluje totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamacce jménem odesílatele nebo adresáta uplatňuje. Podnik přijme reklamacce jen za podmínky, že reklamující předloží podací stvrzenku.
3. Jestliže se zjistí, že reklamovaná poštovní zásilka byla dodána v souladu s uzavřenou smlouvou, podnik písemně oznámí osobě, jejímž jménem byla reklamacce uplatněna (dále jen „reklamující“), kdy a komu byla dodána; měla-li být poštovní zásilka dodána zvláštním způsobem podle čl. 32 odst. 3, podnik sdělí, kdy a jakým způsobem byla dodána. Je-li reklamujícím odesílatel, který požádal o doplňkovou službu podle článku 17, podnik mu současně předá dodejku, která má náležitosti podle článků 25 až 27; nepodaří-li se dosáhnout, aby dodejka obsahovala podpis příjemce potvrzující převzetí poštovní zásilky, podnik do dodejky uvede údaj o tom, kdo byl příjemcem, a důvod, pro který nebylo možno opatřit jeho podpis. Byla-li poštovní zásilka dodána zvláštním způsobem podle čl. 32 odst. 3, podnik do dodejky uvede údaj o tom, kdy a jakým způsobem byla dodána.
4. Jestliže se zjistí, že reklamovaná poštovní zásilka byla vydána osobě, která byla podle uzavřené smlouvy oprávněna ji převzít, k vydání však došlo jiným způsobem než podle uzavřené smlouvy nebo až po uplynutí lhůty sjednané ve smlouvě, podnik reklamujícímu písemně oznámí, kdy a komu byla poštovní zásilka vydána a k jaké závadě došlo. Je-li reklamujícím odesílatel, který požádal o doplňkovou službu podle článku 17, podnik mu současně předá dodejku, která má náležitosti podle článků 25 až 27; nepodaří-li se dosáhnout, aby dodejka obsahovala podpis příjemce potvrzující převzetí poštovní zásilky, podnik do dodejky uvede údaj o tom, kdo byl příjemcem, a důvod, pro který nebylo možno opatřit jeho podpis.
5. Jestliže se zjistí, že reklamovaná poštovní zásilka nebyla dodána, bylo s ní však naloženo způsobem, který je v souladu se zákonem o poštovních službách, s jinými zákony a s uzavřenou smlouvou, podnik reklamujícímu písemně oznámí zjištěné údaje.
6. Jestliže se neprokáže, že reklamovaná poštovní zásilka byla vydána některé z osob, které byly podle uzavřené smlouvy oprávněny ji převzít, přičemž nejde o případ podle odstavce 5 nebo o dodání zvláštním způsobem podle čl. 32 odst. 3, poštovní zásilka se považuje za ztracenou. Podnik tuto skutečnost reklamujícímu písemně oznámí; dále postupuje podle článku 45.

7. Podnik do 30 dnů od přijetí reklamace oznámí reklamujícímu, který z případů uvedených v odstavcích 3 až 6 nastal.
8. Nemůže-li podnik ve vyřizování reklamace pokračovat z příčin na straně odesílatele nebo příjemce, běh lhůty pro oznámení výsledku reklamace podle odstavce 7 se staví po dobu, než bude překážka odstraněna.

Článek 37 **Reklamace výplaty dobírkové částky**

1. Reklamaci podle tohoto článku lze uplatnit v případě doplňkové služby podle článku 20, a to jen společně s reklamací dodání podle článku 40.
2. Odesílatel nebo adresát mohou do jednoho roku od podání u kterékoliv pošty reklamovat výplatu dobírkové částky. Na základě reklamace podnik zjistí, zda byla dobírková částka vybrána a zda a jak byla odesílateli nebo jiné jím určené osobě vyplacena.
3. Jestliže se zjistí, že reklamovaná dobírková částka byla vyplacena v souladu s uzavřenou smlouvou, podnik reklamujícímu písemně oznámí, kdy a komu byla vyplacena.
4. Jestliže se zjistí, že reklamovaná dobírková částka byla vyplacena osobě, která byla podle uzavřené smlouvy oprávněna ji převzít, k výplatě však došlo jiným způsobem než podle uzavřené smlouvy nebo až po uplynutí lhůty sjednané ve smlouvě, podnik reklamujícímu písemně oznámí, kdy a komu byla dobírková částka vyplacena a k jaké závadě došlo.
5. Jestliže se zjistí, že reklamovaná dobírková částka nebyla při dodání vybrána, nebo že vybrána byla jen její část, podnik to reklamujícímu písemně oznámí. Podnik neprodleně sjednaným způsobem vyplatí dobírkovou částku nebo její nevybranou část.
6. Jestliže se neprokáže, že vybraná dobírková částka byla sjednaným způsobem a v plné výši vyplacena, podnik to reklamujícímu písemně oznámí. Podnik neprodleně sjednaným způsobem vyplatí dobírkovou částku nebo její nevyplacenou část.
7. Jestliže se zjistí, že dobírková částka nebyla vybrána, protože poštovní zásilka nebyla dodána, podnik to reklamujícímu písemně oznámí.
8. Podnik do 30 dnů od přijetí reklamace oznámí reklamujícímu, který z případů uvedených v odstavcích 3 až 7 nastal.
9. Nemůže-li podnik ve vyřizování reklamace pokračovat z příčin na straně odesílatele, příjemce poštovní zásilky nebo osoby, které byla nebo měla být dobírková částka vyplacena, běh lhůty pro oznámení výsledku reklamace podle odstavce 8 se staví po dobu, než bude překážka odstraněna.

Článek 38 **Reklamace poškození nebo úbytku obsahu**

1. Reklamaci podle tohoto článku lze uplatnit v případě služby doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík.
2. Adresát může u kterékoliv pošty reklamovat, že poštovní zásilka byla dodána poškozená nebo s úbytkem obsahu; pokud byla poštovní zásilka dodána jinému příjemci než adresátovi, reklamovat může také tento příjemce. Na základě reklamace podnik zjistí, zda a v jakém rozsahu k poškození nebo k úbytku obsahu poštovní zásilky došlo. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamaci jménem adresáta nebo jiného příjemce uplatňuje.
3. Podnik není povinen přijmout reklamaci,
 - a) pokud není uplatněna při dodání poštovní zásilky ani ve lhůtě dvou pracovních dnů po jejím dodání,
 - b) pokud byla reklamovaná závada patrná už při dodání,

- c) pokud podnik upozornil příjemce na možnost, že došlo k poškození nebo úbytku obsahu.
4. Podnik není povinen přijmout reklamaci uplatněnou až po dodání, jestliže reklamující nepředloží poštovní zásilku v tom stavu, v jakém byla dodána, ani tento stav hodnověrně nedoloží jinak.
 5. Je-li to zapotřebí pro posouzení odůvodněnosti reklamace nebo pro zjištění výše náhrady škody, kterou má podnik na základě reklamace uhradit, podnik je oprávněn podmínit přijetí reklamace tím, že reklamující ponechá poštovní zásilku po nezbytně nutnou dobu u podniku nebo že jiným způsobem zajistí, aby podnik mohl potřebné skutečnosti posoudit a zjistit.
 6. Při přijímání reklamace se pořídí písemný záznam o stavu reklamované poštovní zásilky; kopii tohoto záznamu vydá podnik na požádání reklamujícímu.
 7. Jestliže se zjistí, že k poškození nebo k úbytku obsahu poštovní zásilky došlo, podnik tuto skutečnost písemně oznámí adresátovi; dále postupuje podle článku 45.
 8. Jestliže se zjistí, že k poškození nebo k úbytku obsahu poštovní zásilky nedošlo, podnik tuto skutečnost písemně oznámí adresátovi. Trvá-li adresát i nadále na tom, že k poškození nebo k úbytku obsahu došlo, podnik dále postupuje podle čl. 45 odst. 6.
 9. Na reklamaci poškození nebo úbytku obsahu při vrácení poštovní zásilky se ustanovení odstavců 1 až 8 vztahují obdobně.

Článek 39 **Jiná reklamace**

1. Reklamaci podle tohoto článku lze uplatnit v těch případech, na které se nevztahují reklamace podle článků 40 až 42.
2. Odesílatel nebo adresát mohou do jednoho roku od podání u kterékoliv pošty reklamovat, že podnik nesplnil povinnost podle uzavřené smlouvy nebo že při poskytování poštovní služby vznikla škoda. Na základě reklamace podnik zjistí, zda a v jakém rozsahu nebyla povinnost podle uzavřené smlouvy splněna nebo zda a v jakém rozsahu škoda vznikla. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamaci jménem odesílatele nebo adresáta uplatňuje. Podnik přijme reklamaci jen za podmínky, že ji reklamující doloží všemi údaji a doklady, které jsou nezbytné pro posouzení její oprávněnosti.
3. Podnik reklamujícímu dohodnutým způsobem a bez průtahů oznámí, zda a v jakém rozsahu nebyly povinnosti podle uzavřené smlouvy splněny a zda a v jakém rozsahu vznikla škoda.

Článek 40 **Reklamace uplatněná v zahraničí**

Dojde-li podniku reklamace, která byla přijata v zahraničí, podnik postupuje obdobně podle článků 40 až 43; zjištěné skutečnosti podnik oznámí tomu, kdo reklamaci v zahraničí přijal.

Článek 41 **Náhrada škody**

1. Odesílatel může své právo na náhradu škody postoupit jen písemně a jen adresátovi. Adresát může své právo na náhradu škody postoupit jen písemně a jen odesílateli.
2. Náhradu škody podnik vyplatí v hotovosti v české měně. Ten, kdo má právo na náhradu škody, (dále jen „poškozený“) je oprávněn požadovat, aby náhrada škody byla vyplacena jiné jím určené osobě, nebo aby byla vyplacena převodem na jím určený účet; podnik však není povinen vyplatit náhradu škody v zahraničí.

3. Je-li poškozeným právnická osoba, podnik vyplatí náhradu škody podle pokynů té organizační složky poškozeného, která s podnikem o náhradě škody jednala.
4. Je-li poškozeným odesílatel, přičemž jeho poštovní adresa je v zahraničí, odesílatel je oprávněn požadovat, aby podnik náhradu škody vyplatil způsobem podle odstavců 2 a 3 v České republice. Není-li takové žádosti a je-li to možné, podnik vyplatí náhradu škody odesílateli prostřednictvím zahraničního prostředníka v zahraniční měně, přičemž se postupuje podle článku 144 (poštovní podmínky pro poštovní zásilky do zahraničí).
5. Náhradu škody podnik vyplatí nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy nastaly skutečnosti, z nichž vyplývá povinnost podniku vyplatit náhradu škody. Do této lhůty se nezapočítává doba nezbytná pro zjištění výše náhrady škody a pro ověření její oprávněnosti.
6. Jestliže podnik požadavek poškozeného na náhradu škody zcela nebo zčásti neuznává, podnik nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy nastaly nebo byly zjištěny skutečnosti rozhodné pro toto stanovisko, předá poškozenému své stanovisko včetně jeho zdůvodnění v písemné podobě. Jestliže poškozený vznesl proti takovému stanovisku námitky, podnik je přezkoumá a poškozenému v době co nejkratší předá své písemné stanovisko k námitkám.

Článek 42

Vrácení ceny nebo její části

1. Jestliže bylo zjištěno, že v důsledku ztráty poštovní zásilky vznikla podniku povinnost vyplatit náhradu škody, podnik vrátí uhrazenou cenu.
2. Jestliže bylo zjištěno, že ke ztrátě poštovní zásilky došlo neodvratitelnou událostí, podnik vrátí uhrazenou cenu.
3. Jestliže bylo zjištěno, že při dodání poštovní zásilky nebyla dodržena sjednaná lhůta, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku.
4. Jestliže podnik z příčin na své straně neposkytl tu část poštovní služby, za jejíž poskytnutí je v ceníku uvedena samostatná cena, podnik tuto cenu, pokud byla uhrazena, vrátí.
5. Jestliže poštovní zásilka na základě žádosti podle čl. 38 odst. 1 nebyla dodána, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku.
6. Jestliže v případě doplňkové služby podle článku 20 poštovní zásilka nebyla dodána, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku.
7. Jestliže bylo zjištěno, že z příčin na straně podniku byla uhrazena vyšší cena než ta, která měla být uhrazena, podnik přeplatek vrátí.
8. Jakmile nastaly skutečnosti, z nichž podle odstavce 1 až 7 vyplývá povinnost podniku vrátit uhrazenou cenu nebo její část, podnik cenu nebo její část bez průtahů vrátí tomu, kdo ji podniku uhradil.
9. Ten, komu má být cena nebo její část vrácena, je oprávněn požadovat, aby byla vyplacena jiné jím určené osobě, nebo aby byla vyplacena převodem na jím určený účet; podnik však není povinen vyplatit cenu nebo její část v zahraničí.
10. Má-li být cena nebo její část vrácena odesílateli, přičemž jeho poštovní adresa je v zahraničí, odesílatel je oprávněn požadovat, aby podnik cenu nebo její část vyplatil způsobem podle odstavce 9 v České republice. Není-li takové žádosti a je-li to možné, podnik vrátí cenu nebo její část odesílateli prostřednictvím zahraničního prostředníka v zahraniční měně, přičemž se postupuje podle článku 144 (poštovní podmínky pro poštovní zásilky do zahraničí).
11. Pokud odesílatel opatřil poštovní zásilku poštovními známkami, jejichž úhrnná hodnota převyšuje cenu poštovní služby, podnik přeplatek nevrátí.

12. Pokud odesílatel použil kartonový lístek, obálku či jiný předmět s natištěnými poštovními známkami, jejichž úhrnná hodnota převyšuje cenu poštovní služby, podnik přeplatek nevrátí.
13. Pokud odesílatel použil obálku prodávanou podnikem pod označením „obálka prvního dne“ s poštovními známkami, jejichž úhrnná hodnota převyšuje cenu poštovní služby, podnik přeplatek nevrátí.

Článek 43 **Odpovědnost podniku**

1. Podnik odpovídá za škodu vzniklou při poskytování poštovních služeb v rozsahu stanoveném zákonem o poštovních službách a poštovními podmínkami. Podnik odpovídá za škodu, která vznikla v době od podání do dodání poštovní zásilky nebo jejího vrácení. Za jiné škody podnik neodpovídá, není-li v poštovních podmínkách výslovně stanoveno jinak.
2. Podnik je zproštěn odpovědnosti za věc, která obsahem poštovní zásilky nesmí být.
3. Podnik neodpovídá za nesplnění povinností podle uzavřené smlouvy
 - a) z příčin na straně odesílatele nebo příjemce,
 - b) v důsledku neodvratitelné události,
 - c) v důsledku vnějších okolností, které nevyvolal, a které nemohl při své činnosti běžným způsobem zjistit ani jim při řádné péči zabránit.
4. Je-li splněna podmínka podle odst. 3 písm. c), podnik neodpovídá za nesplnění povinností podle uzavřené smlouvy v důsledku použití dokladu podle čl. 23 odst. 1, který je nepravý nebo obsahuje nepravdivé údaje.

Článek 44 **Závěrečná a přechodná ustanovení**

1. Ustanovení článku 24 odst. 11 písm. a) bod 2 a článku 25 odst. 16 písm. a) bod 2 nabývají účinnosti dnem 1. 2. 2013.

Hmotnost a rozměry jednotlivých druhů poštovních zásilek

Tabulka č. 1

Hmotnost poštovních zásilek – přesnost zjišťované hmotnosti**a) Vnitrostátní zásilky**

Druh zásilky	Hmotnost s přesností na
doporučená zásilka - standard	10 g
doporučená zásilka	10 g
doporučený balíček	10 g
doporučená slepecká zásilka	50 g
cenné psaní	1 g
cenný balík	10 g
b) Zásilky do zahraničí	
Druh zásilky	Hmotnost s přesností na
doporučená zásilka	10 g
doporučená slepecká zásilka	50 g
doporučený tiskovinový pytel	100 g
cenné psaní	1 g
standardní balík	100 g
cenný balík	10 g

Při příjmu cenných psaní se službou „Dodejka“ se do hmotnosti zásilky započítává i hmotnost dodejky. U cenných psaní do zahraničí i hmotnost průvodních dokladů.

Příloha č. 2

Nejvyšší dovolená hmotnost poštovních zásilek**a) Vnitrostátní zásilky**

Druh zásilky	Nejvyšší hmotnost
obyčejné psaní – standard *)	50 g
obyčejné psaní *)	1 kg
obyčejná zásilka *)	2 kg
obyčejná zásilka	7 kg
obyčejný balík	20 kg
doporučená zásilka - standard *)	50 g
doporučená zásilka *)	2 kg

doporučený balíček *)	2 kg

*) minimální hmotnost 2,5 g

Příloha č. 3

Rozměry poštovních zásilek - největší dovolené rozměry

Druh zásilky	Rozměry v cm			
	délka	šířka	tloušťka	součet tří rozměrů
obyčejné psaní - standard	23,1	16,4	0,5	
obyčejné psaní	35,3	25	2	
obyčejná zásilka	60			90
obyčejná zásilka	60			90
obyčejný balík	240			300
doporučená zásilka - standard	23,1	16,4	0,5	
doporučená zásilka	50	35	5	
doporučený balíček	60			90
doporučená zásilka	60			90

*) musí být použit zvláštní obal prodávaný poštou.

Největší přípustné rozměry zásilky, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzují obdobně.

Příloha č. 4

Nejmenší dovolené rozměry poštovních zásilek

Zásilka	Rozměry v cm		
	délka	šířka	průměr
pravoúhlá	14	9	
válcovitá (svitek)	14		3
obyčejný balík pravoúhlý	15	10,5	
obyčejný balík válcovitý	15		3,5
cenný balík pravoúhlý	15	10,5	
cenný balík válcovitý	15		3,5

Úprava cenných a standardních balíků do zahraničí (nejmenší rozměry) musí umožňovat nalepení poštovní průvodky.

Nejmenší přípustné rozměry zásilky, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzují obdobně